**15.02.2018г. №29**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НИЖНЕУДИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**УСТЬ-РУБАХИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ УСТЬ-РУБАХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 В целях организации досуга и приобщения жителей Усть-Рубахинского муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам, а также обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, руководствуясь Федеральным законом № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом Усть-Рубахинского муниципального образования, администрация Усть-Рубахинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить в новой редакции Устав Муниципального казенного учреждения культуры Усть-Рубахинского муниципального образования» (прилагается).
2. Постановление администрации Усть-Рубахинского муниципального образования №166 от 16.11.2011г «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения культуры Усть-Рубахинского муниципального образования» считать утратившим силу.

3. Руководителю Муниципального казенного учреждения культуры Усть-Рубахинского муниципального образования Устиновой Ольге Геннадьевне обеспечить государственную регистрацию Устава муниципального казенного учреждения культуры Усть-Рубахинского муниципального образования в установленном законом порядке.

1. Постановление подлежит официальному опубликованию в Вестнике Усть-Рубахинского сельского поселения и размещению на официальном сайте.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Рубахинского

муниципального образования А.И.Бурачков

 Утвержден Постановлением

 Администрации Усть-Рубахинского

 муниципального образования

№29 от 15.02.2018 года

**УСТАВ**

**Муниципального казенного учреждения культуры**

**Усть-Рубахинского муниципального образования**

с. Мельница

2018 год

**УСТАВ**

**муниципального казенного учреждения культуры**

**Усть-Рубахинского муниципального образования**

**1. Наименование муниципального казенного учреждения культуры.**

1.1. Полное: Муниципальное казенное учреждение культуры Усть-Рубахинского муниципального образования

1.2. Сокращенное: МКУК Усть-Рубахинского МО.

1.3. Муниципальное казенное учреждение культуры Усть-Рубахинского муниципального образования является учреждением клубного типа.

**2. Место нахождения Муниципального казенного учреждения культуры**: 665111, село Мельница, Нижнеудинского района, Иркутской области, ул. Ленина, д.42.

**3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МКУК Усть-Рубахинского МО.**

3.1. Учредителем и собственником имущества МКУК Усть-Рубахинского МО является Усть-Рубахинское муниципальное образование.

3.2.. Функции и полномочия учредителя МКУК осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Администрация Усть-Рубахинского муниципального образования.

3.3. МКУК Усть-Рубахинского МО находится в ведении Администрации Усть-Рубахинского муниципального образования администрации сельского поселения в лице Главы Поселения.

**4. Предмет и цели деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО:**

4.1. МКУК Усть-Рубахинского МО является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МКУК Усть-Рубахинского МО – учреждение.

МКУК Усть-Рубахинского МО является муниципальным учреждением казенного типа.

МКУК Усть-Рубахинского МО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания МКУК Усть-Рубахинского МО является: оказание муниципальных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Усть-Рубахинского муниципального образования, предусмотренных ч. 11,12 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в сфере культуры.

**5. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО.**

***КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ***

5.1.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

5.1.2. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

5.1.3. Проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

5.1.4. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по разли4ным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

5.1.5. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;

5.1.6. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения;

 5.1.7. Осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;

5.1.8. Организация кино- и видео- обслуживания населения;

5.1.9. Организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных секций, групп туризма и здоровья, тренажерных залов и других развлекательных досуговых объектов;

5.1.10. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

5.1.11. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Уставе; в соответствии с определенными федеральными законами.

***БИБЛИОТЕКА***

5.2.1. Формирование, учет обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;

5.2.2. Предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов, через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

5.2.3. Оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

5.2.4. Выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;

5.2.5. Сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;

5.2.6. Участие в реализации государственных и муниципальных программ развития Библиотечного дела;

5.2.7. Компьютеризация и информация библиотечных процессов, предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;

5.2.8. Мониторинг потребностей пользователей;

5.2.9. Внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения;

5.2.10. Проведение культурно - просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;

5.2.11. Осуществление выставочной и деятельности;

5.2.12. Предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг;

**6. Сведения о структурных подразделениях МКУК Усть-Рубахинского МО**

6.1. МКУК Усть-Рубахинского МО имеет – структурные подразделения:

6.1.1. Сельский дом культуры с.Мельница– 665111 Иркутская область, Нижнеудинский район, село Мельница, улица Ленина, дом 42;

6.1.2. Усть-Рубахинская сельская библиотека-665111 Иркутская область, Нижнеудинский район, село Мельница, ул. Ленина, дом 42;

6.1.3. Сельский клуб с. Абалаково – 665111 Иркутская область, Нижнеудинский район, село Абалаково, улица Центральная, дом 8»А»;

6.1.4. Сельский клуб пос. Вознесенский – 665139 Иркутская область, Нижнеудинский район, поселок Вознесенский, улица Транспортная, дом 7;

6.1.5. Сельский клуб д. Швайкина – 665111 Иркутская область, Нижнеудинский район, деревня Швайкина, улица Школьная, дом 8;

6.1.6 Сельский клуб д. Рубахина – 665111 Иркутская область, Нижнеудинский район, деревня Рубахина, улица Транспортная, дом 67 «А»;

6.1.7. Сельский дом культуры п. Подгорный 665112 Иркутская область, Нижнеудинский район, поселок Подгорный, улица Просвещения, дом 10.

6.1.8. Сельский клуб д. Шум – 665130 Иркутская область, Нижнеудинский район, деревня Шум, улица Нагорная, дом 2 «А».

6.2. Структурные подразделения МКУК Усть-Рубахинского МО осуществляют свою деятельность от имени МКУК Усть-Рубахинского МО, которое несет ответственность за их деятельность.

6.3. Структурные подразделения не являются юридическими лицами, наделяются МКУК Усть-Рубахинского МО имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

6.4. Положение о структурном подразделении МКУК Усть-Рубахинского МО, а также изменения и дополнения указанного положения утверждаются МКУК Усть-Рубахинского МО.

6.5. МКУК Усть-Рубахинского МО может по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, создавать и ликвидировать структурные подразделения.

**7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МКУК Усть-Рубахинского МО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.**

7.1. Структура, компетенция органов управления МКУК Усть-Рубахинского МО порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством. 7.2. Органами управления МКУК Усть-Рубахинского МО являются руководитель МКУК Усть-Рубахинского МО, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим Уставом органы, а именно: общее собрание работников МКУК Усть-Рубахинского МО. 7.3. Руководителем МКУК Усть-Рубахинского МО является директор МКУК Усть-Рубахинского МО. 7.4. К компетенции руководителя МКУК Усть-Рубахинского МО относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МКУК Усть-Рубахинского МО, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя МКУК Усть-Рубахинского МО или иных органов МКУК Усть-Рубахинского МО. 7.5. Руководитель МКУК Усть-Рубахинского МО без доверенности действует от имени МКУК Усть-Рубахинского МО, в том числе представляет интересы МКУК Усть-Рубахинского МО совершает сделки, утверждает по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, штатное расписание МКУК Усть-Рубахинского МО, внутренние документы, регламентирующие деятельность МКУК Усть-Рубахинского МО, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО, бухгалтерскую отчетность МКУК Усть-Рубахинского МО, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МКУК Усть-Рубахинского МО.

7.6. Руководитель МКУК Усть-Рубахинского МО несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя МКУК Усть-Рубахинского МО, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором.

7.8. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

7.8.1. Рассматривает предложения МКУК Усть-Рубахинского МО о внесении изменений в Устав МКУК Усть-Рубахинского МО. Утверждает Устав МКУК Усть-Рубахинского МО, изменения и дополнения к нему.

7.8.2. Рассматривает и утверждает: - план финансово-хозяйственной деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО;

- программы деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО;

- отчеты МКУК Усть-Рубахинского МО, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО.

7.8.3. Рассматривает и согласовывает: - штатное расписание МКУК Усть-Рубахинского МО; - предложения руководителя МКУК Усть-Рубахинского МО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; - предложения МКУК Усть-Рубахинского МО о передаче на основании распоряжения Администрации Усть-Рубахинского муниципального образования по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МКУК Усть-Рубахинского МО на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения на территории Усть-Рубахинского муниципального образования;

- распоряжения недвижимым имуществом МКУК Усть-Рубахинского МО;

- списания недвижимого имущества МКУК Усть-Рубахинского МО.

7.8.4. Проводит: - проверки деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО; - аттестацию руководителя МКУК Усть-Рубахинского МО в установленном порядке.

7.8.5. Осуществляет: - анализ финансово-хозяйственной деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО;

- корректировку программ деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО.

7.8.6. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МКУК Усть-Рубахинского МО.

7.8.7. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО и об использовании закрепленного за МКУК Усть-Рубахинского МО муниципального имущества.

7.8.8. Формирует и утверждает муниципальное задание для МКУК Усть-Рубахинского МО в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности в случае принятия решения о доведении муниципального задания МКУК Усть-Рубахинского МО.

7.8.9. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителей структурных подразделений МКУК Усть-Рубахинского МО, в том числе принимает решение о назначении руководителя МКУК Усть-Рубахинского МО.

7.8.10. В порядке, установленном трудовым законодательством:

- заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем существующего МКУК Усть-Рубахинского МО в связи с созданием МКУК Усть-Рубахинского МО путем изменения типа существующего МУК Усть-Рубахинского муниципального образования.

7.8.11. Осуществляет контроль над деятельностью МКУК Усть-Рубахинского МО в соответствии с действующим законодательством.

7.8.12. Применяет к руководителю МКУК Усть-Рубахинского МО меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.8.13. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю МКУК Усть-Рубахинского МО в соответствии с законодательством.

7.8.14. Подготавливает в соответствии с действующим законодательством проект постановления Администрации Усть-Рубахинского муниципального образования о реорганизации и ликвидации МКУК Усть-Рубахинского МО, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя МКУК Усть-Рубахинского МО при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.8.15. Участвует в соответствии с действующим законодательством в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МКУК Усть-Рубахинского МО.

7.8.16. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МКУК Усть-Рубахинского МО.

7.8.17. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО, не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления Усть-Рубахинского муниципального образования.

7.9. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления МКУК Усть-Рубахинского МО, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления МКУК Усть-Рубахинского МО, указанных в [пункте 7.2](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=envelope&keyno=0&l10n=ru&lr=62&mime=doc&sign=2d4b3cb196217aec0bef76ed642c2449&text=%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BD%D1%8B%D0%B9+%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2+%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F+%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D1%8B+%D1%81%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F&url=consultantplus%3A//offline/main%3Fbase%3DRLAW186;n%3D33814;fld%3D134;dst%3D100091) настоящего Устава, по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

**8. Иные сведения о МКУК Усть-Рубахинского МО, имущество и финансовое обеспечение МКУК Усть-Рубахинского МО.**

8.1**.** МКУК Усть-Рубахинского МО создано в соответствии с постановлением Администрации Усть-Рубахинского муниципального образования от 25 ноября 2010 г. №123А путем изменения типа действующего муниципального учреждения культуры «Муниципальное учреждение культуры Усть-Рубахинского муниципального образования». С момента государственной регистрации настоящего Устава: тип Муниципальное учреждение культуры Усть-Рубахинского муниципального образования изменяется с «бюджетное учреждение» на «казенное учреждение»; полное наименование Муниципальное казенное учреждение культуры Усть-Рубахинского муниципального образования. **Устав** **Муниципального** учреждения культуры Усть-Рубахинского муниципального образования утрачивает свою силу.

8.2. МКУК Усть-Рубахинского МО является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде

8.3. МКУК Усть-Рубахинского МО создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом МКУК Усть-Рубахинского МО является настоящий Устав.

8.5 Устав МКУК Усть-Рубахинского МО и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с Администрацией Усть-Рубахинского муниципального образования.

8.6. МКУК Усть-Рубахинского МО имеет круглую печать, его полное наименование и наименование собственника.

8.7. МКУК Усть-Рубахинского МО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО осуществляется за счет средств бюджета Усть-Рубахинского муниципального образования на основании бюджетной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район».

8.9. МКУК Усть-Рубахинского МО осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным [кодексом](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=envelope&keyno=0&l10n=ru&lr=62&mime=doc&sign=2d4b3cb196217aec0bef76ed642c2449&text=%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BD%D1%8B%D0%B9+%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2+%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F+%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D1%8B+%D1%81%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F&url=consultantplus%3A//offline/main%3Fbase%3DLAW;n%3D112715;fld%3D134) Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства по Ростовской области.

8.10. МКУК Усть-Рубахинского МО отвечает по своим обязательствам находящимися в распоряжении МКУК Усть-Рубахинского МО денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам МКУК Усть-Рубахинского МО несет собственник его имущества в лице Администрации Усть-Рубахинского муниципального образования.

8.11. МКУК Усть-Рубахинского МО не отвечает по обязательствам собственника имущества МКУК Усть-Рубахинского МО Администрации Усть-Рубахинского муниципального образования.

8.12. Собственник имущества МКУК Усть-Рубахинского МО вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество МКУК Усть-Рубахинского МО, закрепленное им за МКУК Усть-Рубахинского МО либо приобретенное МКУК Усть-Рубахинского МО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у МКУК Усть-Рубахинского МО, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.13. МКУК Усть-Рубахинского МО осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» и настоящим Уставом.

8.14. Для выполнения уставных целей МКУК Усть-Рубахинского МО вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего Устава: - заключать договоры с юридическими и физическими лицами; - приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов; - осуществлять внешнеэкономическую деятельность; - осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

8.15. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО, от использования и продажи имущества МКУК Усть-Рубахинского МО, доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование имущества МКУК Усть-Рубахинского МО, средства безвозмездных поступлений используются в соответствии с действующим законодательством.

8.16. Собственником имущества МКУК Усть-Рубахинского МО является Администрация Усть-Рубахинского муниципального образования.

Имущество МКУК Усть-Рубахинского МО принадлежит МКУК Усть-Рубахинского МО на праве оперативного управления.

8.17. Земельный участок, необходимый для выполнения МКУК Усть-Рубахинского МО своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

**8.18. Имущественные** и неимущественные права и обязанности, муниципальный контроль от имени Усть-Рубахинского муниципального образования в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» в отношении находящихся в муниципальной собственности Усть-Рубахинского муниципального образования.

8.19. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МКУК Усть-Рубахинского МО, а также имущество, приобретенное МКУК Усть-Рубахинского МО по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МКУК Усть-Рубахинского МО в порядке, установленном Гражданским [кодексом](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=envelope&keyno=0&l10n=ru&lr=62&mime=doc&sign=2d4b3cb196217aec0bef76ed642c2449&text=%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BD%D1%8B%D0%B9+%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2+%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F+%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D1%8B+%D1%81%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F&url=consultantplus%3A//offline/main%3Fbase%3DLAW;n%3D112770;fld%3D134) Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.20. Источниками формирования имущества МКУК Усть-Рубахинского МО являются:

- имущество, закрепленное за МКУК Усть-Рубахинского МО на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное МКУК Усть-Рубахинского МО за счет ассигнований бюджета муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» предусмотренного решение Думы в соответствии с законодательством на приобретение такого имущества;

- ассигнования бюджета, предусмотренные решением Думы Усть-Рубахинского муниципального образования в соответствии с законодательством муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» Иркутской области,

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.21. МКУК Усть-Рубахинского МО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.22. МКУК Усть-Рубахинского МО осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.23 Права МКУК Усть-Рубахинского МО на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.24. МКУК Усть-Рубахинского МО не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МКУК Усть-Рубахинского МО на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МКУК Усть-Рубахинского МО из бюджета Усть-Рубахинского муниципального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.25. МКУК Усть-Рубахинского МО не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

8.26. МКУК Усть-Рубахинского МО не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, в том числе вносить недвижимое и движимое имущество, денежные средства в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.27. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МКУК Усть-Рубахинского МО, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МКУК Усть-Рубахинского МО в отношении существующей или предполагаемой сделки: - оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки.

 -сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.28. МКУК Усть-Рубахинского МО обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.29. МКУК Усть-Рубахинского МО обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.30. Бухгалтерская отчетность МКУК Усть-Рубахинского МО утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.31. МКУК Усть-Рубахинского МО обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.32. МКУК Усть-Рубахинского МО представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, в том числе в Администрацию Усть-Рубахинского муниципального образования

- информацию, необходимую для ведения реестра объектов муниципального имущества Усть-Рубахинского муниципального образования.

8.33. МКУК Усть-Рубахинского МО обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) Устава МКУК Усть-Рубахинского МО, в том числе внесенных в него изменений;

2) свидетельства о государственной регистрации МКУК Усть-Рубахинского МО;

3) постановления Администрации Усть-Рубахинского муниципального образования о создании МКУК Усть-Рубахинского МО;

4) решение о назначении руководителя МКУК Усть-Рубахинского МО;

5) положения о структурных подразделениях, МКУК Усть-Рубахинского МО;

6) плана финансово-хозяйственной деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО;

7) годовой бухгалтерской отчетности МКУК Усть-Рубахинского МО;

8) сведений о проведенных в отношении МКУК Усть-Рубахинского МО контрольных мероприятиях и их результатах;

9) муниципального задания МКУК Усть-Рубахинского МО на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчета о результатах деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

8.34. Размеры и структура доходов МКУК Усть-Рубахинского МО, а также сведения о размерах и составе имущества МКУК Усть-Рубахинского МО, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МКУК Усть-Рубахинского МО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.35. МКУК Усть-Рубахинского МО обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в [пункте 8.3](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=envelope&keyno=0&l10n=ru&lr=62&mime=doc&sign=2d4b3cb196217aec0bef76ed642c2449&text=%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BD%D1%8B%D0%B9+%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2+%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F+%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D1%8B+%D1%81%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE+%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F&url=consultantplus%3A//offline/main%3Fbase%3DRLAW186;n%3D33814;fld%3D134;dst%3D100302)4 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.36. Право МКУК Усть-Рубахинского МО осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у МКУК Усть-Рубахинского МО с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.37. МКУК Усть-Рубахинского МО обязано:

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

- хранить предусмотренные законодательством документы;

- обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МКУК Усть-Рубахинского МО имущества;

- обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом, заключенными МКУК Усть-Рубахинского МО договорами.

8.38. МКУК Усть-Рубахинского МО может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

8.39. Изменение типа существующего МКУК Усть-Рубахинского МО в целях создания муниципального бюджетного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.40. МКУК Усть-Рубахинского МО может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.41. Распоряжение имуществом МКУК Усть-Рубахинского МО в случае ликвидации МКУК Усть-Рубахинского МО осуществляется в соответствии с действующим законодательством Администрацией Усть-Рубахинского муниципального образования по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

8.42. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МКУК Усть-Рубахинского МО на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.43. При ликвидации и реорганизации МКУК Усть-Рубахинского МО работникам МКУК Усть-Рубахинского МО гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.44. При реорганизации и ликвидации МКУК Усть-Рубахинского МО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

8.45. Другие предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством об образовании, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» сведения о МКУК Усть-Рубахинского МО по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.